

第73回 みやざき納涼花火大会・無料観覧申込用紙

※は必ずご記入ください

フリガナ 代表者氏名 (※)	
代表者住所 (※)	〒 宮崎市
電話番号 (※)	
FAX 番号	
応募人数 (※)	名
来場者氏名 (※)	① (代表者氏名)
	②
	③
	④

■応募資格 代表者は、宮崎市民の方に限られます。

■応募条件 1 申込につき4名様（代表者含む）まで申込可能。

■募集期間 2021年7月1日（木）～2021年7月30日（金）※当日消印有効

■座席 芝生席（適切なサイズのレジャーシートをご持参ください。）

応募申し込み前に、下記の【注意事項及び連絡事項】並びに【特定個人情報を含む個人情報保護方針】を必ずご一読ください。ご同意頂ける場合は、チェックボックスにチェック☑をいれてください。

注意事項及び連絡事項 同意する

特定個人情報を含む個人情報保護方針 同意する

必ずチェックを入れてください。

↓ 郵送・FAX・お問い合わせはこちらまでお願いします ↓

〒880-0811 宮崎市錦町1-10KITENビル7F 宮崎商工会議所 商工観光部 宛

※封筒裏面に差出人(申込代表者)住所・氏名をご記入下さい。

FAX:0985-24-2000

【お問い合わせ先】 電話:0985-22-2161

〈事務局使用欄〉※記入しないでください

受付日	
受付番号	

■注意事項及び連絡事項

- 抽選結果は、入場券（リストバンド）の発送をもって代えさせていただきます。8月末までの発送を予定しています。
- 当落選についての個別の回答は致しかねます。
- 体調管理を行っていただきますようお願い致します。
- 観覧席は、ブロック分けとなります。ブロック内はフリーとなりますので、人と人との距離を1メートル以上確保願います。
- 入場券（リストバンド）の再発行はできません。
- 雨天・増水時は順延となる場合があります。
- 新型コロナウイルス感染拡大により延期または中止になる場合があります。
- ～入場時から退場時の連絡事項～
- 入場券（リストバンド）の無いお客様は、如何なる事情があっても入場できません。
- 入場される方は、必ずリストバンドを各自腕に付けていただき、入場をお願いします。
- 会場入り口での待合せおよび予約確認は混雑を招きますので、お止めください。
- コロナ対策の為、飲食・アルコールの持ち込みは禁止いたします。（熱中症対策の飲料は除きます）
- 体調不良の方は、入場をお断りいたします。
- 会場入り口での検温にご協力お願い致します。（37.5度以上の方は、入場できません。）
- 会場内では、係員の指示に従ってください。
- 会場内で迷惑行為を行ったお客様は退場いただく場合があります。
- 花火打上時の立ち見は禁止します。
- ペットを連れての入場はお断りします。
- 会場内は禁煙です。
- 会場内での事故・盗難等一切責任は負いません。
- 荷物等はお預かりできませんので、各自で保管・管理してください。
- 会場内でのバーベキュー等はできません。
- 会場内への花火等の火薬類や危険物とみなされるものの持ち込みを禁止します。
- 会場には、配送業者は入れません。
- 会場内での物品販売は禁止します。
- ごみは、必ず各自でお持ち帰りください。

■特定個人情報を含む個人情報保護方針

宮崎商工会議所（以下「商工会議所」という。）は、商工会議所の事業活動を通じて得た特定個人情報を含む個人情報（以下、「個人情報」という）の保護に努めることを社会的責務と認識し、以下の方針に基づき個人情報の保護に努めます。

○関係法令・ガイドライン等の遵守

商工会議所は、個人情報の取扱いに関し、『個人情報の保護に関する法律』その他の法令およびガイドライン、ならびに『行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律』（マイナンバー法）その他の法令および『特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）』を遵守致します。

○個人情報の取得について

商工会議所は、適法かつ公正な手段によって、個人情報を取得致します。

○個人情報の利用について

（1）商工会議所は、個人情報を取得の際に示した利用目的の範囲内で、業務の遂行上必要な限りにおいて、利用します。

（2）商工会議所は、特定個人情報を除く個人情報を第三者との間で共同利用し、または、個人情報の取扱いを第三者に委託する場合には、当該第三者につき厳正な調査を行ったうえ、秘密を保持させるために、適正な監督を行います。

○個人情報の第三者提供について

（1）商工会議所は、法令に定める場合を除き、特定個人情報を除く個人情報を、事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供致しません。

（2）商工会議所は、法令に定める場合を除き、特定個人情報を本人または第三者に提供致しません。

○個人情報の管理について

（1）商工会議所は、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理致します。

（2）商工会議所は、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏えいなどを防止するため、不正アクセス、コンピュータウイルス等に対する適正な情報セキュリティ対策を講じます。

（3）商工会議所は、持出しや外部への送信等により個人情報を漏えいさせません。

○個人情報の開示・訂正・利用停止・消去について

商工会議所は、本人が自己の個人情報について、開示・訂正・利用停止・消去等を求める権利を有していることを確認し、これらの要求がある場合には、誠実に対応します。

○組織・体制

（1）商工会議所は、個人情報保護管理者を任命し、個人情報の適正な管理を実施致します。

（2）商工会議所は、常勤役員および職員に対し、個人情報の保護および適正な管理方法についての研修を実施し、日常業務および退職後における個人情報の適正な取扱いを徹底致します。

○個人情報保護コンプライアンス・プログラムの策定・実施・維持・改善

商工会議所は、この方針を実行するため、個人情報保護コンプライアンス・プログラム（本方針・『個人情報管理規程』『特定個人情報管理規程』およびその他の規程を含む）を策定し、これを商工会議所職員その他関係者に周知徹底させて実施し、維持し、継続的に改善致します。

質問および苦情処理の窓口商工会議所による個人情報の取扱いに関する質問または苦情につきましては、以下にお問い合わせください。

宮崎商工会議所

【窓口】総務部総務課

【電話番号】0985-22-2161

【メールアドレス】mcci@miyazaki-cci.or.jp